

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI**  
**MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIMI VAZIRLIGI**  
**ANDIJON VILOYATI PEDAGOGIK MAHORAT**  
**MARKAZI**

**"TASDIQLAYMAN"**  
Pedagogik mahorat markazi direktori  
  
T. Turg'unov  
2026-yil



**UMUMIY O'RTA TA'LIM MAKTABLARI UMUMIY O'RTA TA'LIM**  
**MUASSASALARI MAKTAB MA'NAVIY-MA'RIFIY ISHLAR BO'YICHA**  
**DIREKTOR O'RINBOSARLARI UZLUKSIZ KASBIY RIVOJLANTIRISH**  
**KURSI UCHUN ISHCHI**

**O'QUV-MAVZU REJA**

Ushbu ishchi o'quv-mavzu reja Andijon viloyati Pedagogik mahorat markazi Pedagogika va psixologiya, ta'lim texnologiyalari kafedrasining 2026-yil \_\_-yanvardagi 1-son yig'ilishi qarori bilan ma'qullangan hamda Andijon viloyati PMM ilmiy-metodik kengashining 2026-yil \_\_-yanvardagi 1-son yig'ilishi qarori bilan o'quv jarayonida foydalanish uchun tavsiya etilgan.

Andijon – 2026

## UZLUKSIZ KASBIY RIVOJLANTIRISH KURSI ISHCHI O'QUV-MAVZU REJASI

**Malaka oshirish yo'nalishi:** Umumiy o'rta ta'lim maktablari umumiy o'rta ta'lim muassasalari maktab ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlari

**Tinglovchilar kontingenti:** Umumiy o'rta ta'lim maktablari umumiy o'rta ta'lim muassasalari maktab ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlari

**Malaka oshirish kursining muddati:** 4 hafta (100 soat)

**Malaka oshirish turi:** Ishlab chiqarishdan ajralgan holda

| №          | O'quv modullari                                                                                 | Umumiy o'quv yuklama hajmi | O'quv mashg'ulotlari (soatlari) |                   |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|-------------------|
|            |                                                                                                 |                            | Ma'ruza                         | Amaliy mashg'ulot |
| <b>I.</b>  | <b>Ijtimoiy ko'nikmalarni rivojlantirish</b>                                                    | <b>20</b>                  | <b>8</b>                        | <b>12</b>         |
| <b>1.1</b> | <b>Ta'limdagi islohotlar va sohaga doir me'yoriy-huquqiy hujjatlar</b>                          | <b>8</b>                   | <b>2</b>                        | <b>6</b>          |
| 1.1.1      | Ta'limdagi normativ-huquqiy hujjatlarni bilish va kasbiy faoliyatda qo'llash                    |                            | 2                               |                   |
| 1.1.2      | Bola huquqlarini himoya qilish bo'yicha davlat siyosati                                         |                            |                                 | 2                 |
| 1.1.3      | Korrupsiyaga qarshi kurashishning zamonaviy yondashuvlari                                       |                            |                                 | 2                 |
| 1.1.4      | Ekologik xavfsizlik va uni ta'minlash yo'nalishlari                                             |                            |                                 | 2                 |
| <b>1.2</b> | <b>O'quvchilarni ijtimoiy-hissiy rivojlanishi</b>                                               | <b>4</b>                   | <b>2</b>                        | <b>2</b>          |
| 1.2.1      | Zamonaviy ta'limda ijtimoiy-hissiy intellektning tutgan o'rni                                   |                            | 2                               |                   |
| 1.2.2      | Maktab o'quvchilari kognitiv rivojlanishining psixologik o'ziga xosligi                         |                            |                                 | 2                 |
| <b>1.3</b> | <b>Ta'lim nazariyalari va ularning amaliyotdagi tadbiqi</b>                                     | <b>4</b>                   | <b>2</b>                        | <b>2</b>          |
| 1.3.1      | Bolaning ta'lim olishi va rivojlanishi haqidagi nazariyalar mazmun-mohiyati                     |                            | 2                               |                   |
| 1.3.2      | Ta'lim nazariyalarini bola intellektini rivojlantirish amaliyotiga tatbiqi                      |                            |                                 | 2                 |
| <b>1.4</b> | <b>Ta'limda inklyuziya va ehtiyojlarga asoslangan differensial yondashuv</b>                    | <b>4</b>                   | <b>2</b>                        | <b>2</b>          |
| 1.4.1      | Inklyuziv ta'limning psixologik-pedagogik va metodologik asoslari                               |                            | 2                               |                   |
| 1.4.2      | Inklyuziv va ehtiyojlarga asoslangan differensial ta'limning zamonaviy yondashuvlari            |                            |                                 | 2                 |
| <b>II.</b> | <b>Umumkasbiy ko'nikmalarni rivojlantirish</b>                                                  | <b>26</b>                  | <b>10</b>                       | <b>16</b>         |
| <b>2.1</b> | <b>Rahbarning kasbiy rivojlanishi va o'zaro hamkorlik</b>                                       | <b>4</b>                   | <b>2</b>                        | <b>2</b>          |
| 2.1.1      | Kasbiy faoliyatni rivojlantirishda individual va hamkorlik faoliyatini tashkil etish metodikasi |                            | 2                               |                   |
| 2.1.2      | O'z faoliyatini tahlil qilish va baholash - kasbiy rivojlanish asosi                            |                            |                                 | 2                 |
| <b>2.2</b> | <b>Zamonaviy ta'lim paradigmalari</b>                                                           | <b>6</b>                   | <b>2</b>                        | <b>4</b>          |

|             |                                                                                                                                  |           |           |           |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| 2.2.1       | Shaxsga yo'naltirilgan ta'lim turlari va texnologiyalari                                                                         |           | 2         |           |
| 2.2.2       | Xalqaro baholash dasturlar (PISA, TIMSS va PIRLS) natijalari asosida ta'lim samaradorligini oshirish                             |           |           | 2         |
| 2.2.3       | O'quvchilarda XXI asr ko'nikmalarini shakllantirish                                                                              |           |           | 2         |
| <b>2.3</b>  | <b>Ma'naviy-ma'rifiy ishlarni sarnarali tashkil etish</b>                                                                        | <b>6</b>  | <b>2</b>  | <b>4</b>  |
| 2.3.1       | Ma'naviy-ma'rifiy sohalardagi islohotlarning ahamiyati                                                                           |           | 2         |           |
| 2.3.2       | Maktabda o'quvchi-yoshlar bilan tarbiyaviy ishlarni tizimli tashkil etishda —Mahalla yettiligi faoliyati                         |           |           | 2         |
| 2.3.3       | Umumta'lim maktab jamoasi va ota-onalar hamkorligida Ma'naviy-ma'rifiy ishlarni samarali tashkil etish                           |           |           | 2         |
| <b>2.4</b>  | <b>Boshqaruvda raqamli texnologiyalar va sun'iy intellekt</b>                                                                    | <b>6</b>  | <b>2</b>  | <b>4</b>  |
| 2.4.1       | Ta'lim jarayonlarini raqamlashtirish asoslari                                                                                    |           | 2         |           |
| 2.4.2       | Ta'limda pedagogik dasturiy vositalar va immersiv texnologiyalar                                                                 |           |           | 2         |
| 2.4.3       | Ta'limda sun'iy intellekt texnologiyalari                                                                                        |           |           | 2         |
| <b>2.5</b>  | <b>Formativ va summativ baholash tamoyillari</b>                                                                                 | <b>4</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  |
| 2.5.1       | O'quvchilar bilimni baholashning yangi tizimi                                                                                    |           | 2         |           |
| 2.5.2       | Formativ va summativ baholash tizimi va mohiyati, baholash mezonlari                                                             |           |           | 2         |
| <b>III.</b> | <b>Boshqaruvda zamonaviy yondashuvlar</b>                                                                                        | <b>48</b> | <b>12</b> | <b>36</b> |
| <b>3.1</b>  | <b>Ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlari tomonidan yuritiladigan me'yoriy-huquqiy hujjatlar</b>              | <b>6</b>  | <b>2</b>  | <b>4</b>  |
| 3.1.1       | Ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlarining lavozim majburiyatlari, ularning asosiy vazifalari                 |           | 2         |           |
| 3.1.2       | Ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosariga tegishli me'yoriy-hujjatlar asosida amalga oshiriladigan ishlar mazmuni |           |           | 2         |
| 3.1.3       | Maktabda ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarni zamonaviy yondoshuvlar asosida tashkil etish                                              |           |           | 2         |
| <b>3.2</b>  | <b>Rahbar ma'naviyati va boshqaruv madaniyati</b>                                                                                | <b>8</b>  | <b>2</b>  | <b>6</b>  |
| 3.2.1       | Direktor o'rinbosarining kasbiy madaniyati                                                                                       |           | 2         |           |
| 3.2.3.      | Direktor o'rinbosari faoliyatida mediatorlik va nizolarni boshqarish                                                             |           |           | 2         |
| 3.2.4       | Direktor o'rinbosarining jamoaviy hamkorlik va barqaror ma'naviy muhitni shakllantirish strategiyasi                             |           |           | 2         |
| 3.2.5       | Ta'lim muassasalarini boshqarishda mehnat muhofazasi va gigiyenasini ta'minlash                                                  |           |           | 2         |
| <b>3.3</b>  | <b>Zarnonaviy rahbar imidji</b>                                                                                                  | <b>6</b>  | <b>2</b>  | <b>4</b>  |
| 3.3.1       | Rahbar imidjiga qo'yiladigan zamonaviy talablar va yondoshuvlar                                                                  |           | 2         |           |
| 3.3.2       | O'zgarish uchun liderlikni rivojlantirish                                                                                        |           |           | 2         |
| 3.3.3       | Zamonaviy va muvaffaqiyatli rahbar (Time managment)                                                                              |           |           | 2         |
| <b>3.4</b>  | <b>O'quvchilarni bo'sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish</b>                                                                     | <b>8</b>  | <b>2</b>  | <b>6</b>  |
| 3.4.1       | O'quvchilarda kitobxonlik madaniyatini rivojlantirishni tashkil etishda MMIBDO* vazifalari.                                      |           | 2         |           |
| 3.4.2       | Maktabda "Besh tashabbus" doirasida tadbirlarni tashkil etish usullari                                                           |           |           | 2         |
| 3.4.3       | Maktabda o'quvchilarni kasb-hunarga yo'naltirish yo'llar                                                                         |           |           | 2         |
| 3.4.4       | Maktabda "Qatag'on qurbonlarini yod etish orqali yosh avlodni vatanparvarlik ruhida tarbiyalash"                                 |           |           | 2         |

|            |                                                                                                                                       |            |           |           |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|
| <b>3.5</b> | <b>Maktab pedagoglari va o'quvchilarida mediasavodxonlikni shakllantirish</b>                                                         | <b>6</b>   | <b>2</b>  | <b>4</b>  |
| 3.5.1      | O'qituvchilarda mediasavodxonlikni shakllantirishda direktor o'rinbosarining o'rni                                                    |            | 2         |           |
| 3.5.2      | Ta'lim jarayonida mediasavodxonlik va axborot xavfsizligi masalalari                                                                  |            |           | 2         |
| 3.5.3      | Maktabda mediamadaniyatni rivojlantirish yo'llari                                                                                     |            |           | 2         |
| <b>3.6</b> | <b>O'quvchilar xavfsizligini ta'minlash va ularni turli tahdidlardan himoya qilish</b>                                                | <b>10</b>  | <b>2</b>  | <b>8</b>  |
| 3.6.1      | O'quvchilar xavfsizligini ta'minlashda direktor o'rinbosarining vazifalari                                                            |            | 2         | 2         |
| 3.6.2      | O'quvchilarning hayoti va sog'lig'ini, sha'ni va qadr-qimmatini himoya qilishga doir ishlarni tashkil etish                           |            |           | 2         |
| 3.6.3      | Huquqbuzarlikka moyil o'quvchilar bilan ishlash                                                                                       |            |           | 2         |
| 3.6.4      | Maktab inspektor-psixologlari bilan hamkorlikda individual yondashuv asosida alohida tarbiyaviy ishlar olib borilishini tashkil etish |            |           | 2         |
| <b>3.7</b> | <b>Tanlov fan</b>                                                                                                                     | <b>4</b>   |           | <b>4</b>  |
| 3.7.1      | Ta'lim muassasasida ota-onalar va jamoatchilik bilan ishlash                                                                          |            |           | 2         |
| 3.7.2      | Ta'lim muassasasining turli davlat va jamoat tashkilotlari bilan hamkorligini tashkil etish                                           |            |           | 2         |
| <b>IV.</b> | <b>Yakuniy attestatsiya</b>                                                                                                           | <b>6</b>   |           | <b>6</b>  |
|            | <b>Jami auditoriya soatlar:</b>                                                                                                       | <b>100</b> | <b>30</b> | <b>70</b> |

**Izoh:**

- ishchi-o'quv rejadagi modullarning nomlanishini, shuningdek, ularga va ular bo'yicha mashg'ulotlar (ma'ruza, amaliy mashg'ulot) turlariga ajratilgan soatlar miqdorini o'zgartirishga yo'l qo'yilmaydi;
- malaka oshirish kurs tinglovchilarining kurs yakunidagi natijalari o'quv modullari bo'yicha jamlangan umumiy kredit ballari orqali baholanadi.

Akademik faoliyat bo'yicha  
direktor o'rinbosari:

Akademik faoliyatni muvofiqlashtirish  
bo'limi boshlig'i:

Pedagogika va psixologiya, ta'lim  
texnologiyalari kafedrasini mudiri:

Tuzuvchi:

O'.Qurbonov

M.Usmonov

Q.Azizova

M.Soliyev